31 Bewerbungsunterlagen erstellen

Kurzüberblick Lehrkräfte

Arbeitsauftrag Schüler/innen
- Auseinandersetzung mit den Aspekten professioneller Bewerbungsunterlagen
- Erproben der PAR-Methode
- Verfassen eines Bewerbungsschreibens und eines Lebenslaufes (wahlweise aktuell und realistisch oder für den Traumberuf in 10 Jahren)

Arbeitsformen
- Einzelarbeit
- Partnerarbeit

Arbeitsmaterialien
- ZH-AS 31.1 Arbeitsauftrag
- ZH-PB 31.2 Action and result!
- ZH-IB 31.3 Das kommt an!

Technische Ausstattung
- Computer oder Tablet mit Internetzugang
- Ggf. Telefon oder Möglichkeit zum Videochat

Abgabe Arbeitsergebnisse
- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf

Anregungen für digitale Unterrichtssequenzen

Aspekte professioneller Bewerbungsunterlagen
Besprechen Sie anhand des Infoblattes ZH-IB 31.3 die wichtigsten Aspekte professioneller Bewerbungsunterlagen. Greifen Sie hierbei die Erfahrungen der Schüler/innen aus der Sekundarstufe I auf.

Klärung Arbeitsauftrag
Besprechen Sie den Arbeitsauftrag ZH-AS 31.1 und erläutern Sie, in welcher Form die Schüler/innen ein Feedback erhalten werden.

Hinweis: Anregungen zur Umsetzung im Präsenzunterricht finden Sie in den landesspezifischen Ausgangsmaterialien.

Quellennachweis: Vorhaben „Berufliche Orientierung wirksam begleiten“, hrsg. von der Bundesagentur für Arbeit in Zusammenarbeit mit der Stiftung der Deutschen Wirtschaft (sdw) gGmbH, Autorin Saskia Wittmer-Gerber u. a.

© Bundesagentur für Arbeit / sdw gGmbH